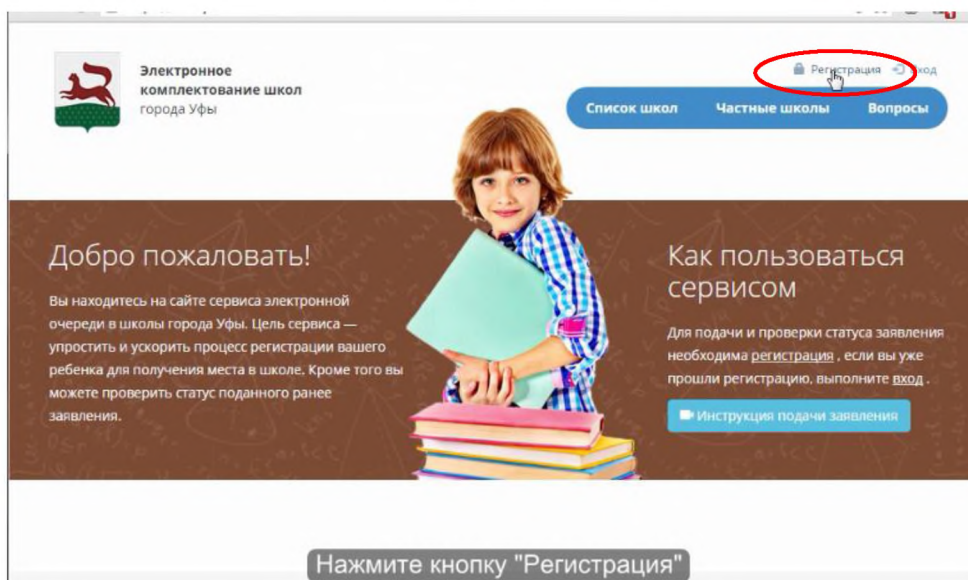


Инструкция регистрации и подачи заявления на сервисе электронной очереди в школы Республики Башкортостан

I. Регистрация на портале:

1. Введите в строке браузера адрес: <https://complect.edu-rb.ru/>
2. В открывшемся окне на главной странице можно ознакомиться с наглядной видео-инструкцией подачи заявления.
3. В правом верхнем углу нажмите кнопку «Регистрация».



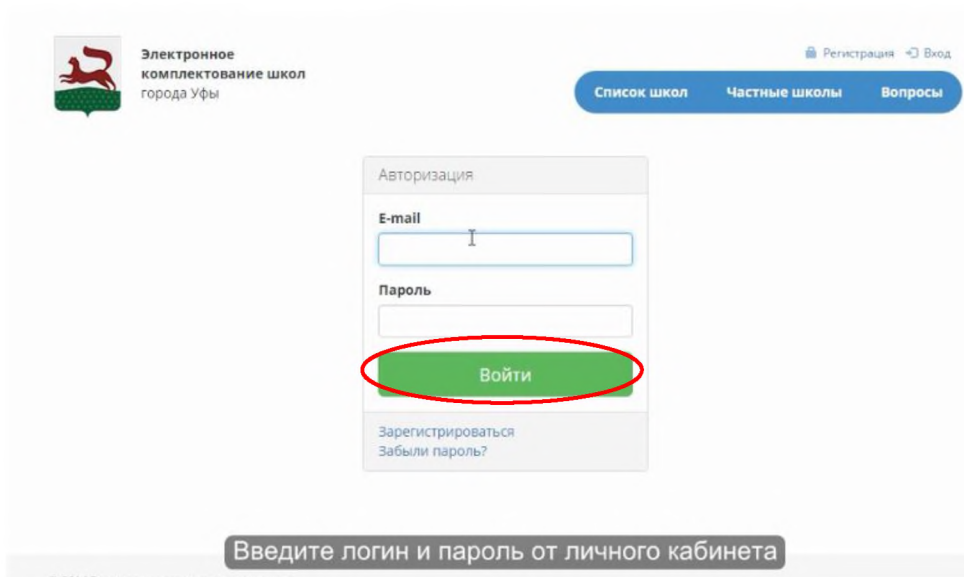
4. В форме «Регистрация» необходимо заполнить следующие поля:

- электронная почта (e-mail);
- пароль и подтверждение пароля (не менее 8 символов);
- ФИО;
- телефон;
- тип представительства: *законный представитель, отец, мать*;
- гражданство;
- тип документа удостоверяющего личность;
- дата выдачи документа;
- серия и номер документа;
- СНИЛС, ОМС;
- адрес по прописке из выпадающего списка (в системе может не быть новых введенных в эксплуатацию домов, в связи с обновлением Федеральной информационной адресной системой – ФИАС, в таком случае подача заявления на прием в 1 класс возможна только в бумажном варианте).

После заполнения всех полей нажмите кнопку «Отправить».

II. Вход в личный кабинет:

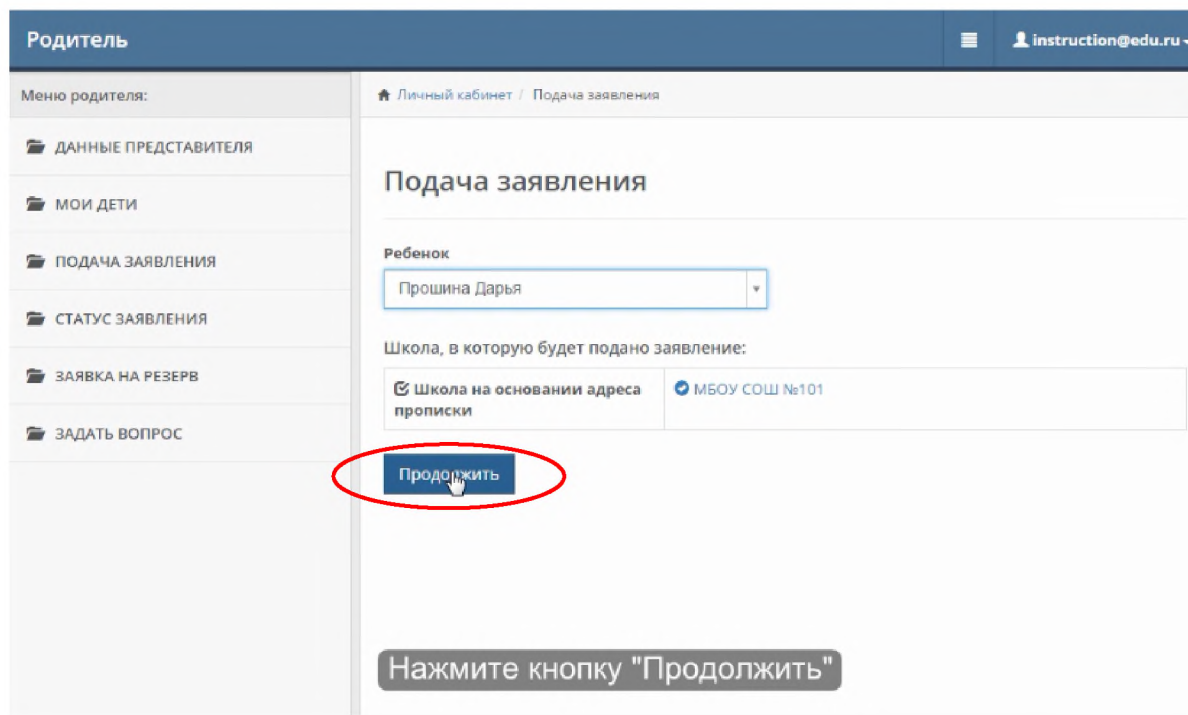
1. Перейдите по ссылке <https://complect.edu-rb.ru/>
2. В форме «Авторизация» введите логин и пароль от личного кабинета.



The screenshot shows the login page of the website. At the top left is the logo and name 'Электронное комплектование школ города Уфы'. At the top right are links for 'Регистрация' and 'Вход', and a navigation bar with 'Список школ', 'Частные школы', and 'Вопросы'. The main form is titled 'Авторизация' and contains two input fields: 'E-mail' and 'Пароль'. A green button labeled 'Войти' is highlighted with a red oval. Below the form are links for 'Зарегистрироваться' and 'Забыли пароль?'. At the bottom of the page, a grey banner contains the text 'Введите логин и пароль от личного кабинета'.

III. Подача заявления:

1. В личном кабинете необходимо добавить данные ребенка и заполнить бланк заявления.
2. Далее перейдите в пункт меню «Поддача заявлений».
3. Выберите ребенка из выпадающего списка.
4. После выбора ребенка система автоматически (на основании адреса) определит школу, в которую будет подана основная заявка.



The screenshot shows the 'Поддача заявления' form in the parent's personal cabinet. The header shows 'Родитель' and the email 'instruction@edu.ru'. The left sidebar contains a 'Меню родителя' with options: 'ДАННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ', 'МОИ ДЕТИ', 'ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ', 'СТАТУС ЗАЯВЛЕНИЯ', 'ЗАЯВКА НА РЕЗЕРВ', and 'ЗАДАТЬ ВОПРОС'. The main content area is titled 'Поддача заявления' and includes a 'Ребенок' dropdown menu with 'Прошина Дарья' selected. Below it, the text 'Школа, в которую будет подано заявление:' is followed by a checkbox 'Школа на основании адреса прописки' and a dropdown menu showing 'МБОУ СОШ №101'. A blue button labeled 'Продолжить' is highlighted with a red oval. At the bottom, a grey banner contains the text 'Нажмите кнопку "Продолжить"'.

Для отслеживания очереди необходимо перейти в раздел «Статус заявления». Данные по всем заявкам отобразятся в таблице.

После рассмотрения заявления необходимо предоставить документы в образовательное учреждение.

Согласно Порядку приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32, **прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.**

Зачисление в ОУ оформляется распорядительным актом ОУ в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, **не проживающих на закрепленной территории**, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.